

Uchwała Nr VI/42/2011
Rady Gminy Dzikowiec
z dnia 9 marca 2011 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XVI/89/99 Rady Gminy Stary Dzikowiec z dnia 17 grudnia 1999 r. dotyczącej utworzenia zakładu budżetowego gminy Dzikowiec pod nazwą : „ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W DZIKOWCU”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych(tekst jednolity Dz.U. Nr 157 poz. 1240 z 2009 r.) i art. 88 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr. 157 poz. 1241 z 2009 r.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 09 marca 2011 r. w statucie Zakładu Usług Komunalnych w Dzikowcu stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVI/89/99 Rady Gminy Stary Dzikowiec z dnia 17 grudnia 1999 r. wprowadza się zmiany określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzikowiec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy .

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edward Klecha

STATUT

ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W DZIKOWCU

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Zakład Usług Komunalnych w Dzikowcu zwany dalej "Zakładem" jest samorządowym zakładem budżetowym gminy Dzikowiec i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr.157 poz. 1240 z 2009 r.)
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.01.142.1591 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. Nr 9 poz. 43 z 1997 r. z późn. zm.)
4. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 r.(Dz.U. 06.116.783 w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną niniejszego statutu.

§2

1. Siedzibą Zakładu jest budynek mienia komunalnego w Nowym Dzikowcu- budynek administracyjny oczyszczalni ścieków.
2. Zakład działa na terenie gminy Dzikowiec jako zakład użyteczności publicznej.

Rozdział II Przedmiot działalności Zakładu

Przedmiotem działania zakładu jest świadczenie usług w zakresie :

1. Zarządzania i utrzymania w należyтым stanie technicznym budynków i urządzeń komunalnych stanowiących własność komunalną gminy Dzikowiec,
2. Utrzymania i eksploatacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z urządzeniami,
3. Organizowanie usuwania płynnych odpadów komunalnych ze zbiorników bezodpływowych,
4. Nadzoru nad wykonywaniem przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
5. Budowy i przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacyjnej wraz z urządzeniami,
6. Remontu i modernizacji sieci wodociągowej, kanalizacyjnej wraz z urządzeniami,
7. Wykonywania innych doraźnych robót bądź usług zleconych przez Wójta.

Rozdział III

Źródła przychodów własnych Zakładu

1. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych.
2. Zakład może otrzymywać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dotacje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej samorządowego zakładu budżetowego jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego.

Rozdział IV

Stan wyposażenia zakładu w środki obrotowe oraz składniki majątkowe przekazane zakładowi w użytkowanie

1. Mienie zakładu jest mieniem komunalnym i składają się na nie:
 - środki trwałe
 - środki obrotowe
 - wartości niematerialne i prawne
2. Wyposażenie zakładu stanowią: sieć wodociągowa i kanalizacyjna wraz z urządzeniami na terenie gminy, oczyszczalnia ścieków, lokal na siedzibę zakładu
3. Kierownik gospodaruje i zarządza mieniem zakładu oraz zapewnia jego ochronę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym

Rozdział IV

Terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez zakład do budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu

1. Rozliczenia zakładu budżetowego z budżetem są planowane w dziale i rozdziale właściwym dla przeważającego rodzaju działalności zakładu budżetowego określonego w przepisach o klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów
2. Planowany stan środków obrotowych czyli aktywa bieżące netto działalności zakładu budżetowego na koniec roku nie mogą przekraczać 1/6 rocznych planowanych na rok następny kosztów wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń
3. Faktyczny stan środków obrotowych zakładu budżetowego na koniec roku ustala się jako różnicę między sumą stanu środków obrotowych na początek roku i przychodów należnych związanych z prowadzoną działalnością a sumą opłaconych kosztów, zobowiązań i nie poniesionych wydatków na inwestycje finansowane ze środków własnych, ujętych w zatwierdzonym planie finansowym zakładu budżetowego
4. Zakład budżetowy planuje jako wpłatę do budżetu różnicę między sumą planowanych przychodów, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na

- początek roku, a sumą planowanych wydatków, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na koniec roku.
5. Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych zakładów budżetowych są przekazywane do budżetu co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał - zaliczkowo, w terminie do dnia 20 grudnia roku budżetowego.
 6. Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych za pierwsze trzy kwartały dokonuje się w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za IV kwartał ustala się w wysokości wpłaty za III kwartał, z zastrzeżeniem pkt. 7
 7. W terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) zakład budżetowy wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.
 8. W planie finansowym samorządowego zakładu budżetowego mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku w przypadku realizowania wyższych od planowanych przychodów i kosztów, pod warunkiem że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu jednostki samorządu terytorialnego ani zwiększenia dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
 9. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Głogowie Małopolskim /o Dzikowiec.
 10. Odsetki od środków własnych, z wyłączeniem dotacji z budżetu, zgromadzonych na rachunku, stanowią przychody zakładu budżetowego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. Pracą zakładu kieruje Kierownik zakładu.
2. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie obowiązującym dla jego nadania.

~~PRZEWODNICZĄCY RADY~~
Edward Klecha