

- publicznego. Rozliczenie kosztów przejazdu dokonywane będzie na podstawie delegacji służbowych (z miejsca pracy na uczelnię).
9. W związku z dofinansowaniem doskonalenia, dyrektorzy szkół mogą zawierać umowy określające wzajemne prawa i obowiązki m.in.
 - a) zobowiązanie beneficjanta po zakończeniu studiów do przepracowania 3 lata w szkołach na terenie gminy, pod rygorem zwrotu kosztów otrzymanych dopłat na doskonalenie zawodowe;
 - b) zobowiązanie do zwrotu otrzymanej dopłaty w przypadku przerwania studiów bądź ich nie ukończenia;
 - c) określenie wysokości kosztów przejazdu.
 10. Zawarcie umowy, o której mowa w pkt 9 jest wymagane:
 - a) w przypadku jednoczesnego korzystania z dofinansowania , o którym mowa w pkt 6 i 8.
 - b) w przypadku, jeżeli kwota całkowitego dofinansowania studiów przekroczy wartość 1500 zł.
 11. Na podstawie umowy dyrektor szkoły wydaje delegacje służbowe i dokonuje zwrotu kosztów przejazdu, do kwoty określonej przez dyrektora, a w stosunku do dyrektorów szkół przez Wójta Gminy
 12. W przypadku powtarzania semestru (roku) dopłaty nie przysługują , przez okres powtarzania semestru (roku)nauki.
 13. W ramach posiadanych środków nauczycielom mogą być dofinansowane kursy doskonalące, kwalifikacyjne, seminaria, warsztaty oraz inne formy doskonalenia zawodowego, ale nie częściej niż dwa razy do roku. Wnioski muszą być zgodne z potrzebami szkoły.
 14. Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli mogą być dofinansowane szkolenia rad pedagogicznych, wynikające z potrzeb szkoły.
 15. W przypadku, gdy nauczyciel ubiega się o dofinansowanie na kierunku studiów niezgodnym z potrzebami szkoły wniosek rozpatruje się negatywnie.
1. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne spełniające wszystkie wymogi formalne, a to:
 - stosowne zaświadczenie z uczelni
 - dowód wpłaty czesnego
 - oświadczenie o wysokości ponoszonych kosztów przejazdu
 2. Wysokość dopłaty jest zróżnicowana w zależności od wysokości czesnego.